

**Отчёт о ходе реализации Плана по противодействию коррупции  
в МОУ «СОШ №15» за 2021 год**

В соответствии с планом по противодействию коррупции в МОУ «СОШ № 15» в течение 2021 года в рамках развития правовой грамотности и правосознания на постоянной основе проводится работа по ознакомлению с актуальными изменениями антикоррупционного законодательства Российской Федерации, обеспечивается своевременная актуализация нормативно-организационных документов.

**ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПЛАНА**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о проведении
<b>1. Повышение эффективности деятельности исполнительного органа власти в сфере образования</b>				
1.1.	Продолжение работы ответственных лиц за предупреждение коррупционных правонарушений (рабочая группа), назначенных приказом по МОУ «СОШ №15»: - Мильхер Т.Н., заместитель директора по ВР; - Ревегук М.Ю., главный бухгалтер; - Дудницкая А.А., учитель информатики; - Долонина Е.А., учитель истории и обществознания; - Самбурова А.А., председатель родительского комитета школы	Рабочая группа	2021	Выполнено
1.2.	Корректировка документов антикоррупционной направленности и процедуры их согласования (принятия): - Антикоррупционная политика МОУ «СОШ №15», - Кодекс этики и служебного поведения работников МОУ «СОШ №15», - Положение МОУ «СОШ №15» о конфликте интересов, - Положение о подарках и знаках делового гостеприимства в МОУ «СОШ №15», - Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, - Положение о коррупционных рисках, - Карта коррупционных рисков.	Рабочая группа	2021	Выполнено
1.3.	Обеспечение своевременной актуализации необходимых нормативных правовых актов по противодействию коррупции в	Рабочая группа	2021	Выполнено

	соответствии с требованиями Указа Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы».			
1.4.	Осуществление контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, направляемых МОУ «СОШ №15» в рамках выполнения муниципального задания, мероприятий муниципальных программ.	Директор, главный бухгалтер	2021	Ведется постоянно
1.5.	Обеспечение своевременной актуализации нормативно-организационных документов МОУ «СОШ №15»	Директор, Рабочая группа	2021	Проводится по мере поступления информации об изменениях
1.6.	Разработка и организация проведения комплекса мероприятий по формированию у учащихся МОУ «СОШ №15» антикоррупционных взглядов, по повышению уровня правосознания и правовой культуры.	Рабочая группа	2021	Выполнено
<b>2. Обеспечение повышения уровня правовой грамотности</b>				
2.1.	Проведение разъяснительной работы по предупреждению «бытовой» коррупции со всеми сотрудниками МОУ «СОШ №15»	Рабочая группа	2021	16.02.2021 31.08.2021 21.12.2021
2.2.	Информирование сотрудников МОУ «СОШ №15» об изменениях в действующем законодательстве Российской Федерации, Республики Коми в сфере муниципальной службы, в сфере образования, в сфере ответственности должностных лиц за коррупционные преступления	Рабочая группа	2021	Проводится по мере поступления информации об изменениях
2.3.	Доведение до сведения сотрудников МОУ «СОШ №15» нормативных документов антикоррупционной направленности, принятых в МОУ «СОШ №15»	Рабочая группа	2021	Проводится по мере поступления информации об изменениях
2.4.	Обеспечение наличия и обновления в помещении МОУ «СОШ №15» стенда антикоррупционной направленности	Заместитель директора по ВР МильхерТ.Н.	2021	Выполнено
2.5.	Проведение должностными лицами МОУ «СОШ №15», ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту	Директор	2021	Выполнено

	интересов			
<b>3. Совершенствование деятельности в сфере закупок</b>				
3.1.	Осуществление контроля за соблюдением МОУ «СОШ №15» Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	Директор, главный бухгалтер		Постоянно
3.2.	Подготовка и обновление приказа о назначении членов комиссии для проведения процедуры определения поставщика в МОУ «СОШ №15» в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	Главный бухгалтер	2021	Выполнено
<b>4. Установление обратной связи с потребителями услуг, предоставляемых Управлением образования, подведомственными образовательными организациями</b>				
4.1.	Ведение на сайте МОУ «СОШ №15» постоянно действующей рубрики по вопросам предупреждения коррупции в МОУ «СОШ № 15», в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».	Заместитель директора по безопасности труда и жизнедеятельности	2021	Постоянно
4.2.	Информирование граждан МОГО «Ухта» о правах на получение образования и обязанностях родителей в соответствии с положениями Федерального закона от 21.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании», об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования через сайт	Директор, Заместитель директора по УР	2021	По мере необходимости
4.3.	Обеспечение на сайте учреждения возможности получения информации от граждан, предприятий и организаций об удовлетворённости деятельностью МОУ «СОШ №15», фактах коррумпированности должностных лиц учреждения (адрес электронной почты, номер «телефона доверия»).	Директор	2021	Постоянно
4.4.	Организация личного приёма директора МОУ «СОШ №15» с протоколированием.	Директор	2021	По расписанию приёма
4.5.	Анализ заявлений и обращений граждан, поступающих в почту с пометкой «лично» для руководства и должностных лиц МОУ «СОШ №15»	Директор	2021	По мере поступления обращения

<b>5. Контроль за деятельностью сотрудников Управления образования и руководителей подведомственных образовательных организаций</b>				
5.1.	Проведение оценки должностных обязанностей сотрудников МОУ «СОШ №15», исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Рабочая группа	2021	Выполнено
5.2.	Контроль за персональной деятельностью должностных лиц МОУ «СОШ №15» на предмет наличия неправомерно принятых решений в рамках служебных полномочий.	Директор	2021	Постоянно
5.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МОУ «СОШ №15», в части: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор	2021	Постоянно
5.4.	Контроль размещения на сайтах МОУ «СОШ №15» публичных отчетов об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	Директор	2021	Выполнено
5.5.	Проведение в установленном порядке экспертной оценки последствий сдачи муниципального имущества, закрепленного за МОУ «СОШ №15», в аренду или безвозмездное пользование.	Директор	По мере подачи заявлений	
5.6.	Проведение анализа нарушений сотрудниками МОУ «СОШ №15» правил внутреннего трудового распорядка.	Директор	2021	Не выявлено
5.7.	В случае выявления в ходе повседневной работы деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников МОУ «СОШ №15» проводить служебные проверки, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы.	Рабочая группа	2021	Не выявлено
<b>6. Контроль за ходом реализации Плана</b>				
6.1.	Подготовка информации о ходе выполнения мероприятий	Рабочая группа	2021	Выполнено

	настоящего Плана. Размещение отчётов в сети Интернет.			
6.2.	Подготовка информации о ходе выполнения мероприятий настоящего Плана по запросам вышестоящих организаций.	Рабочая группа	2021	По запросу
<b>7. Совершенствование деятельности кадровой службы управления по профилактике коррупционных правонарушений</b>				
7.1.	Контроль соблюдения сотрудниками МОУ «СОШ №15» правил в соответствии с антикоррупционной политикой, Кодексом деловой этики и служебного поведения сотрудников, Положением о подарках и знаках делового гостеприимства	Рабочая группа	2021	Постоянно
7.2.	Контроль исполнения сотрудниками МОУ «СОШ №15» должностных инструкций и их соответствием объему фактически реализуемых полномочий.	Рабочая группа	2021	Постоянно
7.3.	Обеспечение наличия резерва кадров на замещение должностей МОУ «СОШ №15» и его обновление.	Директор	2021	Обеспечивается
7.4.	Обеспечение наличия в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) положений, содержащихся в НПА и нормативных документах антикоррупционной направленности.	Директор	2021	Постоянно
7.5.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Директор	2021	По мере обращения работника

Директор



В.Л.Частикова

